

Medicinski fakultet u Rijeci, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa sa službenikom/com na položaju III. vrste – voditelj/ica administrativnih poslova u Uredu tajnika Medicinskog fakulteta u Rijeci, 1 izvršitelj/ica, s punim radnim vremenom, na neodređeno vrijeme.

UVJETI:

- razina 4.2. pravnog ili ekonomskog usmjerenja,
- 1 godina radnog iskustva,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- poznavanje engleskog jezika,
- probni rad 2 mjeseca.

Uz prijavu na natječaj prilaže se: životopis i dokazi o ispunjavanju uvjeta. Sa kandidatima će se provesti razgovor.

Pod pojmom radno iskustvo podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima poslije stjecanja određene kvalifikacije i pridržane razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe oba spola (članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova, NN 82/08, 69/17).

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s popisima koji uređuju zaštitu osnovnih podataka.

Link na stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od objave natječaja. Prijave se podnose u Službu za pravne, kadrovske i opće poslove – Pisarnica Medicinskog fakulteta u Rijeci, ul. Braće Branchetta 20, Rijeka, s naznakom „Natječaj za službenika/icu na položaju III. vrste – voditelj administrativnih poslova“.

Nepravovremene, nepotpune i prijave poslone elektroničkom poštom neće se razmatrati.

Medicinski fakultet u Rijeci